Programme de formation — Réparateur-Vendeur de cycles et vélos à assistance électrique

Formation de préparation à la certification professionnelle

Titre professionnel Employé Technicien-Vendeur en Matériel de Sport — Blocs de compétences BC01 + BC02 — RNCP42921 Titre enregistré au RNCP jusqu'au 13/10/2031

4 formules — de 10 à 50 heures — formation à distance et en présentiel

Organisme de formation : ON TIME CONSEIL — SASU — 75 rue de Lourmel, 75015 Paris — SIREN 853 175 461 — SIRET 853 175 461 00013 — NAF 85.59A (Formation continue d'adultes) — Déclaration d'activité n° 11755958275 (Préfet de la Région Île-de-France)

Formateur et référent handicap : M. Gabriel Attab — Contact : contact@ontimeconseil.fr — 06 99 89 36 25

1. Introduction

Bienvenue dans le parcours de formation Réparateur-Vendeur de Cycles proposé par On Time Conseil. Ce programme prépare aux deux blocs de compétences BC01 et BC02 du titre professionnel Employé Technicien-Vendeur en Matériel de Sport (RNCP42921), délivré par le ministère chargé du Travail : la préparation, l'entretien et la réparation courante des cycles et des vélos à assistance électrique (BC01), et la participation à la vente et à la location des matériels et accessoires de sport (BC02).

On Time Conseil propose quatre formules, de la simple découverte du métier et de la certification jusqu'à la préparation complète des deux blocs, afin de s'adapter au profil, à l'expérience et au projet de chaque candidat. Chaque formule combine des apports théoriques et méthodologiques à distance (e-learning) et des séances pratiques encadrées (en présentiel ou en visioconférence selon les modules), directement orientées vers la réussite de la certification.

Ce programme décrit, conformément aux exigences du référentiel national qualité, les prérequis, les objectifs, la durée, les modalités et délais d'accès, les tarifs, les contacts, les méthodes mobilisées et les modalités d'évaluation, l'accessibilité aux personnes en situation de handicap, l'assistance technique et pédagogique, le traitement des réclamations et la démarche d'amélioration continue de chacune des quatre formules, ainsi que le déroulement de la certification elle-même : la session de validation du titre professionnel, ses épreuves et son jury.

2. Quatre formules au choix

On Time Conseil propose un accompagnement modulaire, construit autour d'un tarif horaire unique et transparent de 100 € HT par heure de formation, décliné en quatre formules :

Formule	Durée	Tarif HT	Bloc(s) visé(s)
Initiation & orientation	10 h	1 000 €	Positionnement — aucun bloc spécifique
Bloc BC02 — Vente et location	30 h	3 000 €	BC02
Bloc BC01 — Entretien et réparation cycles / VAE	40 h	4 000 €	BC01
Parcours complet BC01 + BC02	50 h	5 000 €	BC01 + BC02

Formule Initiation & orientation — 10 h — 1 000 € HT

Une formule courte destinée aux personnes qui hésitent encore entre les deux blocs, ou qui souhaitent découvrir le métier et comprendre en détail le fonctionnement de la certification avant de s'engager sur un parcours plus long. Elle inclut un point d'étape avec le formateur pour orienter le candidat vers la formule la plus adaptée à son profil.

Formule Bloc BC02 — Vente et location — 30 h — 3 000 € HT

Une préparation complète au bloc BC02, pour les candidats souhaitant se former aux fonctions commerciales : accueil, conseil, vente, location de matériels de sport (cycles) et suivi de stock, jusqu'à la préparation directe de la mise en situation professionnelle de ce bloc.

Formule Bloc BC01 — Entretien et réparation cycles / VAE — 40 h — 4 000 € HT

Une préparation complète au bloc BC01, pour les candidats souhaitant se former aux fonctions techniques : préparation, réglages, entretien, diagnostic et réparation de cycles et de vélos à assistance électrique, jusqu'à la préparation directe de la mise en situation professionnelle de ce bloc. Ce bloc requiert un volume horaire supérieur à celui du bloc BC02 du fait de la technicité et de la diversité des gestes professionnels à maîtriser (mécanique, hydraulique, électrique).

Formule Parcours complet BC01 + BC02 — 50 h — 5 000 € HT

Un format intensif de consolidation et de validation des deux blocs, conçu en priorité pour des candidats disposant déjà d'une pratique du cycle et/ou de la vente (professionnels en poste, autodidactes, candidats à la validation des acquis de l'expérience). Il mutualise les fondamentaux communs aux deux blocs et concentre le temps de formation sur la consolidation des compétences et sur l'entraînement direct aux deux mises en situation professionnelles de la session de validation, ce qui explique un volume horaire inférieur à l'addition des deux formules prises séparément.

3. Le titre professionnel et la certification RNCP42921

La réussite à la certification est au cœur du projet pédagogique d'On Time Conseil : chaque formule est construite pour amener le

candidat, quel que soit son point de départ, vers la session de validation du titre professionnel.

Un titre professionnel du ministère chargé du Travail

Le titre professionnel Employé Technicien-Vendeur en Matériel de Sport (RNCP42921, niveau 3) est délivré par le ministère chargé du Travail. Il est enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP) jusqu'au 13/10/2031. Il se compose de plusieurs blocs de compétences capitalisables, appelés certificats de compétences professionnelles (CCP) :

- BC01 (CCP1) — Réaliser la préparation, l'entretien et la réparation courante des cycles et des vélos à assistance électrique
- BC02 (CCP2) — Participer à la vente et la location des matériels et des accessoires de sport
- BC03 (CCP3) — Réaliser la préparation, l'entretien et la réparation courante des matériels de glisse sur neige (hors périmètre de ce programme, centré sur le parcours cycles)

Chaque bloc peut être validé indépendamment des autres, à son propre rythme : un candidat peut se présenter à un seul bloc, obtenir le CCP correspondant, puis se présenter ultérieurement à l'autre bloc pour obtenir le titre complet.

La session de validation : les épreuves

Conformément au règlement général des sessions d'examen des titres professionnels du ministère chargé du Travail, chaque bloc est évalué lors d'une session de validation comprenant :

- une mise en situation professionnelle reconstituée, propre au bloc présenté (intervention technique sur un cycle ou un VAE pour BC01 ; vente-conseil ou location pour BC02) ;
- un entretien technique avec le jury, permettant de vérifier la maîtrise des savoirs associés aux gestes et pratiques observés ;
- un questionnaire professionnel portant sur les savoirs transversaux (sécurité, réglementation, connaissance des produits) ;
- un questionnement à partir du dossier professionnel du candidat, qui retrace son expérience et ses activités en lien avec les compétences du référentiel.

Le jury, composé de professionnels du secteur, observe le candidat en situation réelle de travail et statue collégialement sur l'acquisition de chaque compétence, bloc par bloc. L'évaluation porte sur des compétences déclarées « acquises » ou « non acquises », et non sur une note chiffrée.

Comment On Time Conseil prépare à cette session

Chaque module du programme est directement relié à une ou plusieurs compétences du référentiel RNCP42921 (voir le déroulé pédagogique détaillé). Les exercices pratiques, les mises en situation d'entraînement et les entretiens simulés reproduisent les conditions de la session de validation, afin que le candidat aborde l'épreuve officielle dans les meilleures conditions. On Time Conseil accompagne également le candidat dans la constitution de son dossier professionnel et dans les démarches d'inscription à la session de validation, organisée conformément à la réglementation des titres professionnels.

Textes de référence

- Arrêté du 24 septembre 2021 relatif au titre professionnel d'employé technicien-vendeur en matériel de sport
- Arrêté du 22 décembre 2015 relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi
- Arrêté du 21 juillet 2016 (modifié) portant règlement général des sessions d'examen pour l'obtention du titre professionnel

La fiche officielle du titre RNCP42921, enregistré au RNCP jusqu'au 13/10/2031, est consultable auprès de France Compétences.

4. Objectifs de la formation

Formule Initiation & orientation

- Comprendre l'organisation du titre professionnel et de ses blocs de compétences
- Identifier les grandes exigences des blocs BC01 et BC02
- Se positionner sur la formule la plus adaptée à son profil et à son projet
- Comprendre le déroulement et les attendus de la session de validation

Formule Bloc BC02 — Vente et location

- Accueillir, conseiller et vendre des cycles et accessoires de sport
- Réaliser une opération de location (contrat, état des lieux, restitution)
- Assurer le suivi des commandes et des mouvements de stock d'un point de vente
- Se préparer à la mise en situation professionnelle et à l'entretien technique du bloc BC02

Formule Bloc BC01 — Entretien et réparation cycles / VAE

- Préparer et régler un cycle ou un vélo à assistance électrique neuf
- Réaliser l'entretien courant et les réglages mécaniques d'un cycle
- Diagnostiquer et réparer un dysfonctionnement mécanique, hydraulique ou électrique
- Intervenir en sécurité sur les composants électriques d'un VAE
- Se préparer à la mise en situation professionnelle et à l'entretien technique du bloc BC01

Formule Parcours complet BC01 + BC02

- Consolider l'ensemble des compétences techniques et commerciales du titre
- S'entraîner de façon croisée aux deux mises en situation professionnelles
- Constituer son dossier professionnel pour la session de validation

- Se présenter à la session de validation complète du titre professionnel

5. Public concerné

- Personnes en reconversion vers les métiers du cycle, de la vente ou de la location de matériels de sport
- Salariés d'ateliers, de magasins de cycles ou de services de location souhaitant faire certifier leurs compétences
- Mécaniciens ou vendeurs autodidactes souhaitant professionnaliser et valider leur pratique
- Travailleurs indépendants souhaitant développer une activité d'entretien, de réparation, de vente ou de location de cycles
- Candidats à la validation des acquis de l'expérience (VAE) souhaitant consolider leur préparation à l'entretien avec le jury

6. Prérequis

Pour la formule Initiation & orientation

Aucun prérequis technique : cette formule s'adresse à toute personne souhaitant découvrir le métier et le fonctionnement de la certification.

Pour les formules Bloc BC01, Bloc BC02 et Parcours complet

- Un intérêt marqué pour la mécanique cycle (bloc BC01) et/ou pour la relation commerciale (bloc BC02)
- Un vélo personnel (musculaire et/ou VAE) et un outillage de base pour les exercices pratiques du bloc BC01
- Un ordinateur ou une tablette avec connexion internet stable, ainsi qu'une webcam et un micro pour les séances en visioconférence
- Une maîtrise suffisante du français (lu, écrit, parlé) pour suivre les supports et échanger avec le formateur et le jury

Aucune expérience professionnelle n'est exigée pour les formules Bloc BC01 et Bloc BC02, les contenus partant des notions de base. La formule Parcours complet s'adresse en priorité aux candidats disposant déjà d'une pratique du cycle et/ou de la vente. Les prérequis sont vérifiés lors de l'entretien de positionnement préalable à l'inscription.

7. Modalités d'accès à la formation

L'accès à nos formations peut être initié par l'employeur, par le salarié à sa propre initiative, ou par un particulier en autofinancement. Pour toute demande, contactez On Time Conseil par email à l'adresse contact@ontimeconseil.fr ou par téléphone au 06 99 89 36 25. Notre équipe précisera la formule la plus adaptée au projet du candidat ainsi que les financements mobilisables.

Le parcours d'admission se déroule en plusieurs étapes :

1. Premier contact et analyse de la demande (projet, expérience, bloc visé, contraintes de calendrier)
2. Entretien de positionnement avec le formateur, vérification des prérequis et choix de la formule
3. Présentation du programme, du livret d'accueil, des conditions générales de vente et du règlement intérieur
4. Remise du contrat ou de la convention de formation, à retourner signé(e) ; devis transmis au financeur le cas échéant
5. Transmission des identifiants de connexion à la plateforme et, le cas échéant, des créneaux de visioconférence proposés

8. Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond au temps écoulé entre la demande du candidat et le début effectif de la formation. Il dépend du mode de financement choisi et des délais propres à chaque dispositif :

Mode de financement	Délai d'accès indicatif
Autofinancement (particulier ou entreprise)	Entrée en formation possible sous 7 jours ouvrés après signature du contrat ou de la convention et réception du règlement
Compte Personnel de Formation (CPF)	Délai légal de rétractation de 11 jours ouvrés après validation de l'inscription sur Mon Compte Formation, puis entrée en formation à la date convenue
OPCO / plan de développement des compétences	De 2 semaines à 2 mois selon le délai de traitement de la demande de prise en charge par l'OPCO
France Travail (AIF) / Région / Transitions Pro	De 1 à 2 mois selon le délai d'instruction du dossier par le financeur
Contrat d'apprentissage / de professionnalisation	Selon la date de signature du contrat et le calendrier de l'alternance convenu avec l'employeur

Les entrées en formation sont possibles tout au long de l'année (entrées et sorties permanentes), la formation étant individualisée. Le candidat est informé du délai prévisionnel dès l'entretien de positionnement ; On Time Conseil s'engage à répondre à toute demande d'information sous 48 heures ouvrées.

9. Durée

Formule	Durée totale
Initiation & orientation	10 heures
Bloc BC02 — Vente et location	30 heures
Bloc BC01 — Entretien et réparation cycles / VAE	40 heures
Parcours complet BC01 + BC02	50 heures

Pour chaque formule, l'accès à la plateforme et aux ressources pédagogiques est ouvert pendant 6 mois à compter de l'activation du compte, afin de permettre à chaque candidat de progresser à son rythme jusqu'à sa présentation à la session de validation.

10. Programme de formation

Le contenu détaillé, module par module, avec le lien direct entre chaque module et les compétences du référentiel RNCP42921, fait l'objet d'un document dédié : le déroulé pédagogique. Les grandes lignes de chaque formule sont rappelées ci-dessous.

Formule Initiation & orientation (10 h)

- Découverte du métier et du titre professionnel RNCP42921
- Sécurité, organisation de l'atelier et posture professionnelle communes aux deux blocs
- Auto-positionnement et choix de la formule adaptée
- Présentation détaillée des modalités de la session de validation

Formule Bloc BC01 — Entretien et réparation cycles / VAE (40 h)

- Connaissance des cycles, organisation et sécurité de l'atelier
- Documentation technique et préparation d'intervention
- Préparation et montage des cycles et VAE neufs
- Réglages mécaniques courants : transmission, freinage, direction, roues
- Entretien périodique et maintenance préventive
- Diagnostic et réparation courante (mécanique et hydraulique)
- Spécificités du vélo à assistance électrique (VAE)
- Contrôle, restitution et préparation à la mise en situation professionnelle BC01

Formule Bloc BC02 — Vente et location (30 h)

- Accueil, découverte du besoin et posture commerciale
- Argumentation, vente-conseil et traitement des objections
- Location de matériels : contrat, état des lieux, gestion du parc
- Suivi des commandes et gestion des stocks
- Organisation et mise en valeur du rayon ou du poste de vente
- Préparation à la mise en situation professionnelle et à l'entretien technique BC02

Formule Parcours complet BC01 + BC02 (50 h)

- Consolidation des fondamentaux techniques (cycles, VAE, sécurité atelier)
- Consolidation des réglages et de la maintenance
- Diagnostic, réparation et spécificités du VAE
- Consolidation des compétences commerciales (accueil, vente-conseil, location, stock)
- Entraînement croisé aux deux mises en situation professionnelles
- Préparation finale à la session de validation complète (méthodologie, dossier professionnel, entretiens techniques)

11. Méthodes mobilisées

- Vidéos de démonstration et fiches techniques téléchargeables (nomenclatures, check-lists, modèles de documents commerciaux)
- Quiz d'auto-évaluation à la fin de chaque module
- Plateforme e-learning accessible 24 h/24 et 7 j/7, chaque vidéo pouvant être revue autant de fois que nécessaire
- Séances pratiques encadrées en présentiel ou en visioconférence : démonstrations, mises en situation et entraînement direct aux épreuves de la session de validation
- Messagerie pédagogique pour l'envoi de questions et de photos ou vidéos des réalisations, avec retour personnalisé du formateur
- Livret d'accueil, déroulé pédagogique, fiche pratique et livret candidat remis avant le début de la formation

Moyens techniques : plateforme de formation en ligne, outil de visioconférence, messagerie pédagogique ; pour les séances en présentiel, un atelier équipé (pieds d'atelier, outillage, cycles et VAE d'entraînement) et un espace de vente reconstitué.

Moyens humains : un formateur professionnel du cycle et de la vente d'articles de sport, assurant l'animation, le suivi individualisé et l'évaluation formative.

12. Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis à l'entrée (positionnement)

- Questionnaire de positionnement et entretien avec le formateur avant l'entrée en formation
- Vérification des prérequis et identification des compétences déjà acquises, afin d'individualiser le parcours

Évaluation formative pendant la formation

- Quiz de fin de module, avec un seuil de validation fixé à 70 %
- Exercices pratiques photographiés ou filmés à chaque étape clé (bloc BC01)
- Mises en situation commerciales commentées et débriefées (bloc BC02)
- Entretiens techniques simulés avec le formateur, dans les conditions de la session de validation
- Examen blanc en fin de parcours, évalué à l'aide des grilles de critères du livret candidat

Évaluation certifiante

La validation officielle des blocs BC01 et BC02 s'effectue lors de la session de validation du titre professionnel, décrite au chapitre 3 : mise en situation professionnelle, entretien technique, questionnaire professionnel et questionnement sur le dossier professionnel, devant un jury de professionnels. Cette évaluation certifiante est distincte de l'évaluation formative réalisée pendant la formation, qui vise à préparer le candidat dans les meilleures conditions.

Sanction et attestations

- Attestation de fin de formation précisant les objectifs, la nature, la durée et les résultats de l'évaluation des acquis
- Certificat de réalisation remis au stagiaire et, le cas échéant, au financeur
- Certificat de compétences professionnelles (CCP) ou titre professionnel délivré par le ministère chargé du Travail après réussite à la session de validation

13. Assistance technique et pédagogique

Tout au long de son parcours, le stagiaire bénéficie d'un accompagnement individualisé, à distance comme en présentiel.

Assistance pédagogique

- Formateur référent : M. Gabriel Attab, joignable par la messagerie pédagogique de la plateforme, par email (contact@ontimeconseil.fr) et par téléphone (06 99 89 36 25)
- Réponse à toute question pédagogique sous 48 heures ouvrées, avec retour personnalisé sur les photos ou vidéos de réalisations transmises
- Points d'étape réguliers (en visioconférence ou en présentiel) pour suivre la progression, lever les difficultés et ajuster le rythme
- Accompagnement à la constitution du dossier professionnel et à la préparation de l'entretien avec le jury

Assistance technique

- Guide de prise en main de la plateforme remis avec les identifiants de connexion
- Support technique joignable par email et par téléphone, du lundi au vendredi, pour tout problème d'accès à la plateforme, aux vidéos ou à la visioconférence
- Prise en charge des incidents techniques sous 24 heures ouvrées ; en cas d'indisponibilité prolongée de la plateforme, la durée d'accès est prolongée d'autant

Suivi de l'assiduité : pour les séquences à distance, le suivi de l'exécution de l'action repose sur le relevé des connexions à la plateforme, la réalisation des quiz et des travaux rendus, ainsi que sur les comptes rendus des séances synchrones ; pour les séquences en présentiel, sur les feuilles d'émargement signées par demi-journée.

14. Tarifs

Formule	Durée	Tarif HT	Contenu
Initiation & orientation	10 h	1 000 €	Découverte du métier et de la certification, positionnement
Bloc BC02 — Vente et location	30 h	3 000 €	Préparation complète au bloc BC02
Bloc BC01 — Entretien et réparation cycles / VAE	40 h	4 000 €	Préparation complète au bloc BC01
Parcours complet BC01 + BC02	50 h	5 000 €	Consolidation et préparation aux deux blocs

Le tarif est établi sur la base d'un taux horaire unique et transparent de 100 € HT par heure de formation. Il inclut l'accès aux vidéos et fiches techniques de la formule choisie, les quiz d'auto-évaluation, le suivi personnalisé par messagerie, les séances pratiques ou de visioconférence prévues, l'assistance technique et pédagogique, ainsi que l'accompagnement à l'inscription à la session de validation. Les frais d'inscription à la session de validation, fixés par le centre agréé, ne sont pas inclus.

Cette formation est finançable via le Compte Personnel de Formation (CPF), un OPCO, un plan de développement des compétences employeur, France Travail, la Région, ou en autofinancement. L'équipe d'On Time Conseil se tient à disposition pour orienter chaque candidat vers la formule et la solution de financement les plus adaptées à sa situation.

15. Accessibilité aux personnes en situation de handicap

On Time Conseil accorde une attention particulière aux personnes en situation de handicap, afin de garantir l'accessibilité de ses formations et de la préparation à la certification.

- Adaptation des supports pédagogiques selon les besoins identifiés
- Aménagements pédagogiques : adaptation du rythme, des consignes ou des modalités d'évaluation
- Assistance personnalisée tout au long du parcours
- Orientation vers les partenaires handicap compétents (Agefiph, FIPHFP, Cap emploi) selon la situation du candidat
- Accompagnement dans la demande d'aménagement de la session de validation auprès de l'organisme compétent

Référent handicap : M. Gabriel Attab, formateur chez On Time Conseil — contact : contact@ontimeconseil.fr — 06 99 89 36 25.

Les candidats ayant des besoins spécifiques sont invités à contacter On Time Conseil avant leur inscription, afin qu'un entretien d'analyse des besoins puisse être proposé et que le parcours soit adapté au mieux avant la signature du contrat.

16. Réclamations

Toute personne (stagiaire, employeur, financeur) qui souhaite exprimer une insatisfaction ou un désaccord concernant la prestation de formation peut adresser une réclamation à On Time Conseil :

- par email à contact@ontimeconseil.fr, en précisant « Réclamation » en objet
- par courrier à On Time Conseil, 75 rue de Lourmel, 75015 Paris
- par téléphone au 06 99 89 36 25 (une confirmation écrite sera demandée)

Traitement de la réclamation :

- Accusé de réception adressé sous 48 heures ouvrées
- Analyse de la réclamation et réponse écrite dans un délai maximal de 15 jours ouvrés ; si un délai supplémentaire est nécessaire, le réclamant en est informé
- Mise en œuvre, le cas échéant, d'une action corrective et information du réclamant sur la suite donnée
- Enregistrement de chaque réclamation dans le registre des réclamations, exploité dans la démarche d'amélioration continue

En cas de litige persistant, le stagiaire peut saisir le médiateur de la consommation dont les coordonnées figurent dans les conditions générales de vente, ou les juridictions compétentes.

17. Amélioration continue

On Time Conseil inscrit son action dans une démarche d'amélioration continue de la qualité de ses prestations, conforme au référentiel national qualité (Qualiopi). Cette démarche repose sur :

- Un questionnaire de satisfaction « à chaud » remis à chaque stagiaire en fin de formation (contenus, pédagogie, supports, organisation, assistance)
- Un questionnaire « à froid » adressé 3 à 6 mois après la fin de la formation (utilité des acquis, résultat à la certification, insertion professionnelle)
- Le recueil des appréciations des employeurs et des financeurs, le cas échéant
- Le suivi d'indicateurs : taux de satisfaction, taux d'achèvement, taux de réussite à la certification, taux d'insertion, nombre et nature des réclamations
- L'exploitation des réclamations, des difficultés rencontrées et des remarques du jury pour faire évoluer les contenus et les méthodes
- Une revue annuelle du programme et des supports, intégrant les évolutions du référentiel RNCP42921, de la réglementation et des pratiques professionnelles
- Le développement des compétences du formateur (veille technique, formation continue, échanges avec les professionnels du secteur)

Les indicateurs de résultats sont communiqués aux candidats et aux financeurs sur demande et publiés au fur et à mesure que des cohortes de candidats se présentent aux épreuves de certification.

18. Contact

- Organisme de formation : ON TIME CONSEIL (SASU)
- Adresse : 75 rue de Lourmel, 75015 Paris
- SIREN : 853 175 461 — SIRET : 853 175 461 00013 — RCS Paris
- N° de déclaration d'activité : 11755958275 (Préfet de la Région Île-de-France)
- Email : contact@ontimeconseil.fr
- Téléphone : 06 99 89 36 25
- Formateur et référent handicap : M. Gabriel Attab

19. Annexes

Les documents suivants accompagnent ce programme de formation et sont transmis au candidat avant le début de la formation :

- Contrat ou convention de formation, à retourner signé
- Conditions Générales de Vente (CGV)
- Règlement intérieur
- Livret d'accueil
- Déroulé pédagogique détaillé de la formule choisie
- Fiche pratique et livret candidat relatifs à la certification RNCP42921 (blocs BC01 et BC02)

Pour On Time Conseil : M. Gabriel Attab, formateur.

ON TIME CONSEIL — 75 rue de Lourmel, 75015 Paris — contact@ontimeconseil.fr — 06 99 89 36 25